

HƯỚNG DẪN CÁC BƯỚC KÊ KHAI THÔNG TIN XÉT TUYỂN TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP.HCM NĂM 2018

1. Lưu ý đặc biệt:

- Tất cả các thí sinh muốn xét tuyển vào Trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh **bắt buộc phải đăng ký và kê khai thông tin trong website của nhà trường**, thời gian kê khai từ ngày 01/4/2018 đến ngày có kết quả thi phổ thông quốc gia;
- Nội dung kê khai bao gồm: thông tin cá nhân, các ưu tiên theo đối tượng và khu vực (nếu có), nguyện vọng xét tuyển vào trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh, điểm học bạ của khối (tổ hợp) xét tuyển, điểm thi tốt nghiệp THPT quốc gia của tổ hợp xét tuyển, cam kết kê khai trung thực.

2. Trình tự kê khai thông tin và nguyện vọng:

Bước 1. Đăng nhập vào trang www.ts.hcmulaw.edu.vn và nhấn vào mục “Đăng ký xét tuyển vào Đại học Luật năm 2018”.

Bước 2. Thí sinh nhấp vào nút “**Đăng ký thông tin xét tuyển**”. Hệ thống sẽ hiển thị trang đăng ký yêu cầu khai báo các thông tin như sau:

**PHIẾU ĐĂNG KÝ
XÉT TUYỂN TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP. HỒ CHÍ MINH HỆ CHÍNH QUY NĂM 2018**

1. THÔNG TIN THÍ SINH

Số báo danh:
Số báo danh

Ho & tên lót:*(trợ giúp)**
Ho & tên lót

Ngày sinh:*(trợ giúp)**
//____

Số điện thoại:***
Số điện thoại

Tên:*(trợ giúp)**
Tên

Giới tính:***
Giới tính

CMND:***
CMND

Đối tượng ưu tiên:***
Đối tượng ưu tiên

Khu vực ưu tiên:***
Khu vực ưu tiên

Email:
Email

Mã vạch:
Mã vạch

Bước 3. Thí sinh kê khai thông tin cá nhân tại “**THÔNG TIN THÍ SINH**”. Lưu ý các mục được đánh dấu (*) **bắt buộc phải khai báo**:

- **Số báo danh:** nhập vào số báo danh thi Trung học Phổ thông Quốc gia;
- **Họ và tên lót:** nhập vào phân họ và tên lót (chữ in hoa, có dấu);
+ Ví dụ: Tên thí sinh là **Nguyễn Thị Hoa** thì phần nhập vào là **NGUYỄN THỊ**;

Tên thí sinh là **Trần Thị Hoài Thương** thì phần nhập vào là **TRẦN THỊ HOÀI**;

Tên thí sinh là **Vũ Hùng** thì phần nhập vào là **VŨ**.

- **Tên:** thí sinh nhập phần tên vào. Như ví dụ trên thì ta phải nhập các tên tương ứng là **HOA, THƯƠNG, HÙNG**.
- **Đối tượng ưu tiên:** Thí sinh lựa chọn các mục ưu tiên về đối tượng mà bản thân được hưởng, nếu không được hưởng chế độ ưu tiên nào, chọn mục “không thuộc đối tượng ưu tiên” (*hết sức chú ý để lựa chọn chính xác, nhà trường sẽ kiểm tra chặt chẽ việc hưởng ưu tiên, khi kiểm tra sẽ yêu cầu phải có giấy tờ chứng minh theo quy định*);
- **Khu vực ưu tiên:** Thí sinh lựa chọn các mục ưu tiên về khu vực mà bản thân được hưởng, nếu không được hưởng chế độ ưu tiên khu vực nào, chọn mục “KV3” (*hết sức chú ý để lựa chọn chính xác, nhà trường sẽ kiểm tra chặt chẽ việc hưởng ưu tiên, khi kiểm tra sẽ yêu cầu phải có giấy tờ chứng minh theo quy định*);
- **Ngày sinh:** nhập vào ngày sinh theo giấy khai sinh, định dạng là dd/mm/yyyy. Ví dụ: 16/08/1999;
- **Giới tính:** lựa chọn Nam/Nữ;
- **Số điện thoại:** thí sinh nhập vào số điện thoại của mình hoặc của người thân để Trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh gửi tin nhắn về Tài khoản đăng nhập để thí sinh sử dụng;
- **CMND:** thí sinh nhập số Chứng minh nhân dân hoặc số thẻ Căn cước công dân;
- **Email:** nhập địa chỉ thư điện tử của thí sinh.

Bước 4. Kê khai “**NGUYỆN VỌNG**”:

- **Trường đăng ký:** thí sinh chỉ cần kê khai nguyện vọng vào Trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh. Trong trường hợp nếu thí sinh trúng tuyển nhưng không muốn theo học tại Trường thì không nộp giấy Chứng nhận kết quả thi THPTQG;
- **Ngành nguyện vọng 1:** Nhập nguyện vọng Ngành và Khối (*tổ hợp môn*) dùng xét tuyển vào ngành của trường Đại học Luật Tp. Hồ Chí Minh;
- Làm tương tự cho các nguyện vọng tiếp theo

Lưu ý:

Có thể dùng nhiều nguyện vọng để vào các ngành khác nhau của Trường bằng một khối hoặc vào các ngành khác nhau bằng nhiều khối. Tuy nhiên, mỗi ngành và mỗi khối tương ứng với ngành là một nguyện vọng để vào những ngành mà nhà trường cho phép;

Về thứ tự các ngành đăng ký: thí sinh nếu có nguyện vọng vào cả ngành Quản Trị - Luật và ngành Luật, bắt buộc phải kê khai nguyện vọng vào ngành Quản trị - Luật trước rồi mới đến nguyện vọng vào ngành Luật.

- **Nhập điểm:** Nhập điểm học bạ 6 học kỳ cho các môn học tương ứng với các Tổ hợp môn đã chọn, hệ thống sẽ tự động xuất hiện các tổ hợp này để thí sinh kê khai (*lưu ý: sau khi trúng tuyển, nhà trường sẽ tiến hành kiểm tra tính chính xác của điểm số do thí sinh nhập vào so với bản chính học bạ*);
- Nhập điểm thi tốt nghiệp THPTQG (*nếu chưa có điểm thi, bỏ qua bước này và phải cập nhật ngay khi Bộ Giáo dục và Đào tạo công bố điểm thi*);

Bước 5. Đánh dấu chấp nhận vào ô **“Tôi xin chịu mọi trách nhiệm và hậu quả do việc điền thông tin sai theo Quy chế tuyển sinh của Bộ GD&ĐT và Quy định tuyển sinh của trường Đại học Luật TP HCM”** để cam kết kê khai thông tin đúng sự thật;

Bước 6. Nhấn nút **Lưu** để hoàn tất quá trình khai báo thông tin phiếu đăng ký. Sau khi thực hiện **Lưu**, hệ thống sẽ gửi thông báo **tài khoản đăng nhập** và **mật khẩu** vào số điện thoại và Email đã khai báo bên trên;

Bước 7. Thoát ra và đăng nhập lại để kiểm tra. Thí sinh dùng **tài khoản** và **mật khẩu** được cấp để đăng nhập và chỉnh sửa thông tin bổ sung (*nếu có*); Nếu trang web thể hiện đầy đủ thông tin là quá trình kê khai đã hoàn thành.

Lưu ý: Thí sinh bắt buộc phải nhập tối thiểu 01 nguyện vọng trong phần “NGUYỆN VỌNG” để hệ thống hoàn tất việc đăng ký.

3. Trình tự chỉnh sửa thông tin sau khi đăng ký


Đăng nhập

Tài khoản này là gì?
Quên mật khẩu, click vào đây.

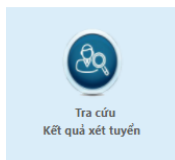
Đăng nhập

- ① Nhập **“tên đăng nhập”** và **“mật khẩu”** đã được hệ thống cấp hoặc Email đã khai báo khi đăng ký thông tin.
- ② Nhấn nút lệnh **“Đăng nhập”** để vào chức năng bổ sung thông tin.

Hệ thống sẽ hiển thị lại toàn bộ thông tin mà thí sinh đã khai báo, thí sinh có thể cập nhật và bổ sung lại thông tin (*nếu có*).

Nhấn nút **Lưu**  để hoàn tất quá trình cập nhật thông tin phiếu đăng ký.

4. Trình tự tra cứu kết quả Sơ tuyển và Xét tuyển



Thí sinh nhấn vào logo **“Tra cứu kết quả Sơ tuyển”** hoặc **“Tra cứu kết quả Xét tuyển”**. Hệ thống sẽ hiển thị chức năng kết quả xét tuyển.

TRA CỨU KẾT QUẢ TUYỂN SINH

Nhập "HỌ TÊN" vào ô tương ứng sau đó nhấn nút "Tìm kiếm"

Họ tên	Tìm kiếm				
Họ & tên	Ngày sinh	Ngành ĐKXT	THM	Điểm xét tuyển	Kết quả

Thí sinh có thể tra cứu thông tin về kết quả xét tuyển bằng cách nhập Họ Tên của mình

vào ô sau đó nhấn nút .

Mọi yêu cầu cần giải đáp hoặc hỗ trợ, đề nghị thí sinh liên hệ 1900555514 hoặc 0283.9400989 – máy nhánh 112 để được hỗ trợ thêm.